|  |  |
| --- | --- |
| **C:\Users\pstefani\Desktop\DOCUMENTS CHARTES\LOGO COULEUR.jpg** | **AIDE A L’INSCRIPTION INDIVIDUELLE DU PLAN ACADEMIQUE DE FORMATION DES PERSONNELS ENSEIGNANTS, D’ÉDUCATION ET D’ORIENTATION 2018-2019****2nd DEGRÉ** |

* **Modalités d’inscription**
* L’inscription au PAF 2018 – 2019 est ouverte du **jeudi 30 août au vendredi 21 septembre 2018**.
* Après avoir consulté le Plan Académique 2018-2019 sur iPAF (l’aide à la consultation est à votre disposition), notez les codes des dispositifs qui vous intéressent.
* L’inscription n’est possible que pour les formations dont le type de candidature est « **avec candidature individuelle** ».
* Vous avez la possibilité de faire **3 vœux** au maximum**.**
* Pour vous inscrire, cliquez sur le lien [https://portail.ac-lyon.fr/](https://portail.ac-lyon.fr/arena)
* Pour vous connecter, vous utiliserez les codes suivants :
* Identifiant : il s’agit de votre identifiant de messagerie électronique (le plus souvent, initiale du prénom suivi du nom de famille)
* Mot de passe : il s’agit du mot de passe de votre adresse académique, si vous ne l’avez jamais modifié, c’est votre NUMEN.

**En cas de problème concernant ces codes**, vous pouvez contacter le guichet unique : 04.72.80.64.88.

* **Aide à la navigation dans GAIA**
* Pour débuter votre inscription, cliquez sur « gestion des personnels », puis sur « GAIA - **accès individuel** ».

Choisissez ensuite le bouton « inscription individuelle ».

* Pour vous inscrire, indiquez l’identifiant du dispositif en **candidature individuelle**que vous avez sélectionné lors de votre consultation sur iPAF ou faites une recherche à partir de l’onglet « consultation du plan » à gauche de la page. Cliquez sur le libellé ; les dates disponibles sont alors visibles.
* Vous pouvez consulter le contenu des formations en cliquant sur la loupe située à droite de l’intitulé de la formation ou du module.
* Avant de cliquer sur le bouton « suivant », il est indispensable de classer vos candidatures, même si vous ne demandez qu’une formation.
* Il est conseillé de cocher l’option « recevoir un récapitulatif de mes candidatures » avant de confirmer votre demande d’inscription.
* **En fin d’inscription, pensez à cliquer sur « confirmer » afin que votre inscription à la formation soit enregistrée.**
* Si vous revenez dans l’espace d’inscription ultérieurement et supprimez un de vos vœux, vous devrez également **confirmer cette suppression** (via le bouton « confirmer ») afin qu’elle soit prise en compte.

En cas de difficulté lors de votre inscription, vous pouvez adresser un courriel à dafop-secretariatpaf@ac-lyon.fr

ou contacter : Secrétariat : 04 72 80 66 56 ou 04 72 80 66 48

 Thierry Gozzi : 04 72 80 66 47 - Audrey Paillard : 04 72 80 66 55 - Chantal Sausa : 04 72 80 66 50