

L'organisation et la préparation des PFMP

	Quand ?	Qui ?	Quoi ?
PFMP	Avant	Établ./Équipe	Aide à la recherche de lieux de PFMP
			Préparation à l'immersion dans le milieu professionnel
		Professeur référent EG ou EP	Négociation des objectifs de PFMP et signature de la convention
			Présentation au tuteur de son rôle dans la formation
			Explicitation du compte rendu d'évaluation de la PFMP au tuteur
			Présentation du passeport professionnel comme outil de formation
	Pendant	Professeur référent EG ou EP	Contrôle de la présence de l'élève
			Contact régulier avec l'élève et/ou le tuteur
			Suivi de l'alimentation du passeport professionnel
		Tuteur	Aide à la compréhension des situations professionnelles à retranscrire dans le passeport professionnel
			Temps d'échange en lien avec le passeport professionnel
			Temps d'échange en lien avec le parcours professionnel
	Élève	Consignation des situations professionnelles traversées dans le passeport professionnel	
	Après	Tuteur	Renseignement du compte rendu d'évaluation de la PFMP par le tuteur
		Professeurs de GA	Réinvestissement des situations professionnelles saisies dans le passeport professionnel