



Témoignage

**Filière économie gestion
Académie de Lyon
5 novembre 2015**



Comment évaluer le parcours de professionnalisation des élèves ?

Thierry DUFOUR

LP Les Canuts - Vaulx en Velin





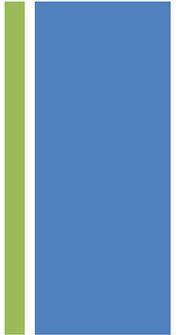
Un constat : la difficulté à objectiver le niveau de professionnalisation atteint par l'élève.

- Les outils de suivi pour évaluer les compétences lors de la formation sont variés
- Mais, les traces manquent souvent

Pour mesurer les progrès

Pour valoriser les résultats obtenus

Pour évaluer la démarche de l'élève et son parcours de professionnalisation





+ Un objectif : être juste avec chaque élève



- Collecter toute information permettant à l'enseignant d'approfondir sa connaissance sur la professionnalisation de l'élève
- Evaluer chaque élève en fonction de
 - ses progrès,
 - ses besoins particuliers,
 - son rythme.

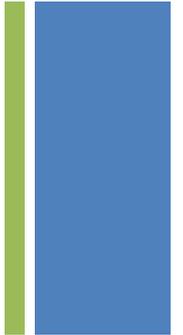




Méthode : un entretien individuel + observation

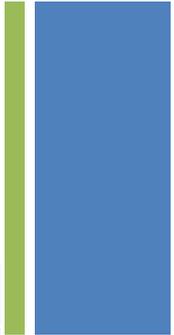
- L'échange / le dialogue : parce qu'il sollicite la métacognition. Dans le domaine de l'enseignement la métacognition est liée à **la construction de l'autonomie** de l'élève
- L'observation : elle renseigne l'enseignant sur le raisonnement de l'élève, sa logique ...
- Comment ?
 - Interroger l'élève sur sa démarche
 - Consacrer le temps nécessaire à un questionnement aidant l'élève à expliciter (environ 10 à 15 minutes par élève).
 - Renouveler les entretiens plusieurs fois durant la formation pour favoriser la réflexivité de l'élève
 - Observer les comportements de l'élève
- Quelle trace ?

Utilisation d'une fiche support



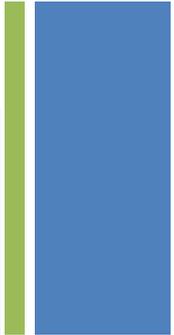


Fiche support à l'entretien et à l'observation



FICHE SUPPORT À L'OBSERVATION ET À L'ENTRETIEN

NOM :		Novice / Débutant Débrouillé / Fonctionnel Maîtrisé Expert	Exemple de critères liés aux attitudes professionnelles	Remarques
Prénom :				
Classe :				
Date :				
Heure :				
Tâche observée :				
1- Le contexte de réalisation de la situation professionnelle				
Dans quelle entreprise effectuez- vous la tâche ?				
Dans quel service êtes-vous rattaché ?				
Qui est votre responsable ?				
Quel poste occupez-vous ?				
2- Description de la tâche demandée et conditions de réalisation				
Quel travail devez-vous réaliser ?			Débrouillardise	...
Dans quel délai devez vous réaliser cette mission ?				
Quels sont les moyens dont vous disposez ? (documents, notes, fichiers....)				
Quels outils sont disponibles/nécessaires ? (logiciel, internet...)				



3- Vers une démarche de professionnalisation

Questionnement - Échange - Observation

Comment avez-vous procédé ?

Par quoi avez-vous commencé ?

Qu'avez-vous fait ensuite ?

Comment auriez-vous pu faire autrement ?

Quelles observations faites-vous en vérifiant votre travail ?

Quelles ont été les difficultés rencontrées ?

Comment avez-vous réussi à pallier les difficultés ?

Quels incidents, imprévus avez-vous rencontrés ?

Avez-vous respecté le délai pour réaliser votre mission ?

Pourquoi votre tâche n'est pas terminée ?

Si vous aviez à refaire (différemment ?) comment feriez-vous ?

Acceptation de la critique
Autonomie
Jugement
Débrouillardise
Initiative
Organisation du travail
Vigilance
Respect des règles
Esprit d'équipe
Efficacité