


FICHE RESSOURCE : ANALYSE DE DOCUMENT

Lire les documents entièrement et **plusieurs** fois afin de bien comprendre le sens du texte et s'en imprégner

Source du document	<p>Vous devez différencier :</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ <u>Presse quotidienne</u> ex : le progrès, les échos, la presse gratuite... ❖ <u>Presse magazine</u> ex : LSA, capital, Que choisir... ❖ <u>Site web</u> ❖ <u>Site officiel</u> : service public.fr, travail-emploi.gouv.fr ❖ <u>Caricature</u> ❖ <u>Graphique</u> <p style="text-align: right;"></p> <p>Exemple : Source : www.droitsdesjeunes.gouv.fr/</p>
Date du document	<p>Il s'agit de la date de parution pour un support écrit.</p> <p>Pour Internet, faire rechercher la date de la mise en ligne ou la date de mise à jour de l'information recueillie.</p>
Titre du document	
Où ?	En France ? En Europe ?
A qui ? s'adresse ce texte	Salariés d'entreprises, jeunes, institutions...
Idée et informations principales	<p>L'idée : Il s'agit de résumer en une phrase l'idée principale du texte</p> <p>Les informations principales :</p> <p>L'essentiel de la démarche est de reprendre toutes les idées principales (généralement une par paragraphe), de les organiser de manière cohérente avec une syntaxe claire et une orthographe correcte.</p> <p>Une suite de recopiage de phrases complètes (« copier-coller » sera pénalisante car vous devez pouvoir reformuler les idées que vous avez comprises. Par contre, il pourra être accepté quelques phrases du support lui-même si celles-ci paraissent indispensables à la compréhension du texte</p>