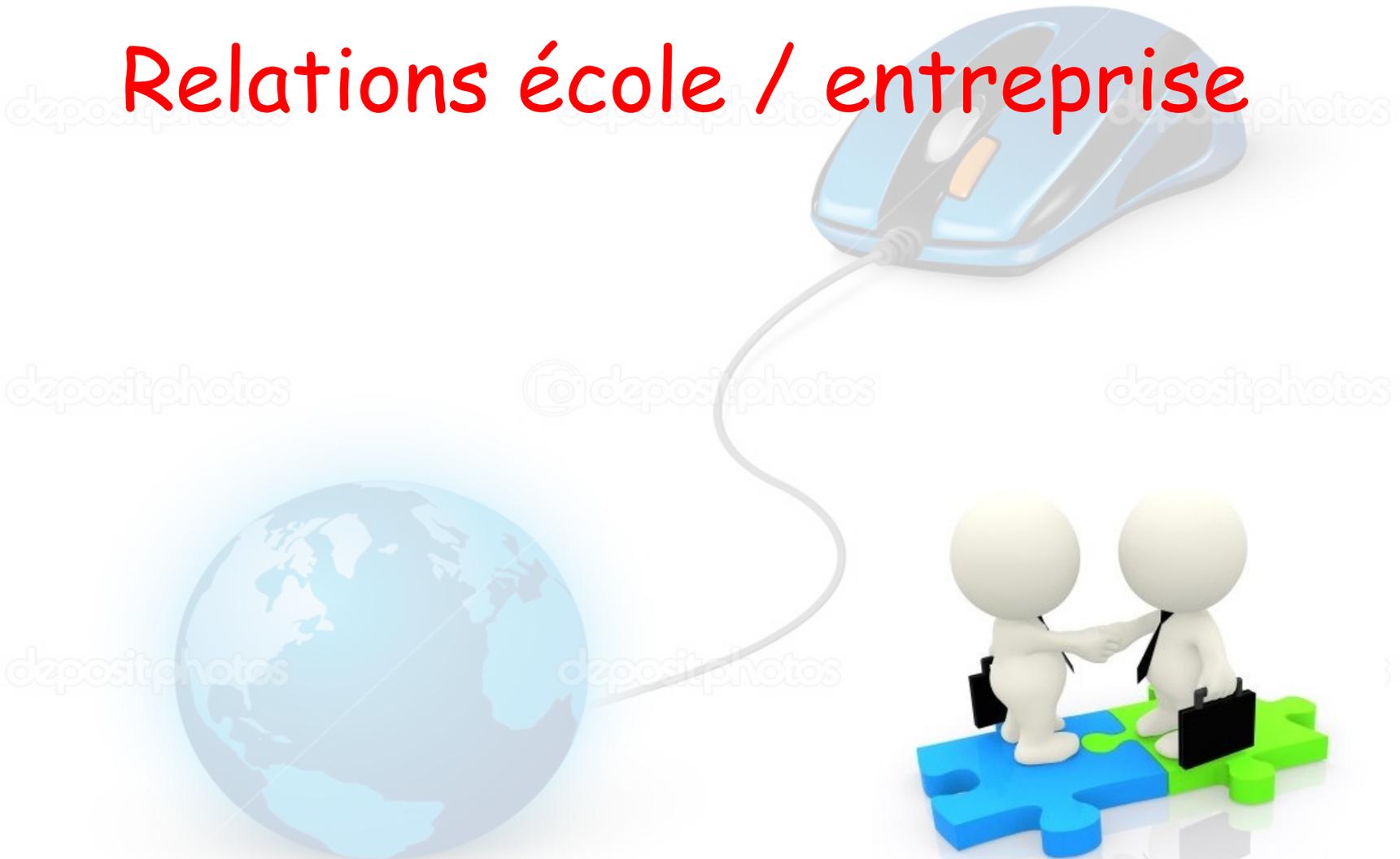




**Journée annuelle de formation  
Transport et Logistique**

# Relations école / entreprise



# Comment valoriser en cours, l'expérience acquise en entreprise par les élèves ?

Abdel Laghoueg, Lycée Alfred de  
Musset



# AVANT LA PFMP

QUOI faire

A  
V  
E  
C  
  
L  
E  
S  
  
E  
L  
E  
V  
E  
S

- arrêter un calendrier de mise en œuvre des activités de recherche de stage
- rechercher l'entreprise d'accueil
- préparer l'intégration dans le milieu professionnel



# PENDANT LA PFMP

QUOI faire

- vérifier l'assiduité des lycéens
- faire le point sur les activités réalisées
- évaluer conjointement l'acquisition des compétences lors d'une rencontre « tuteur, professeurs et lycéen » au sein de l'entreprise.



# APRES LA PFMP

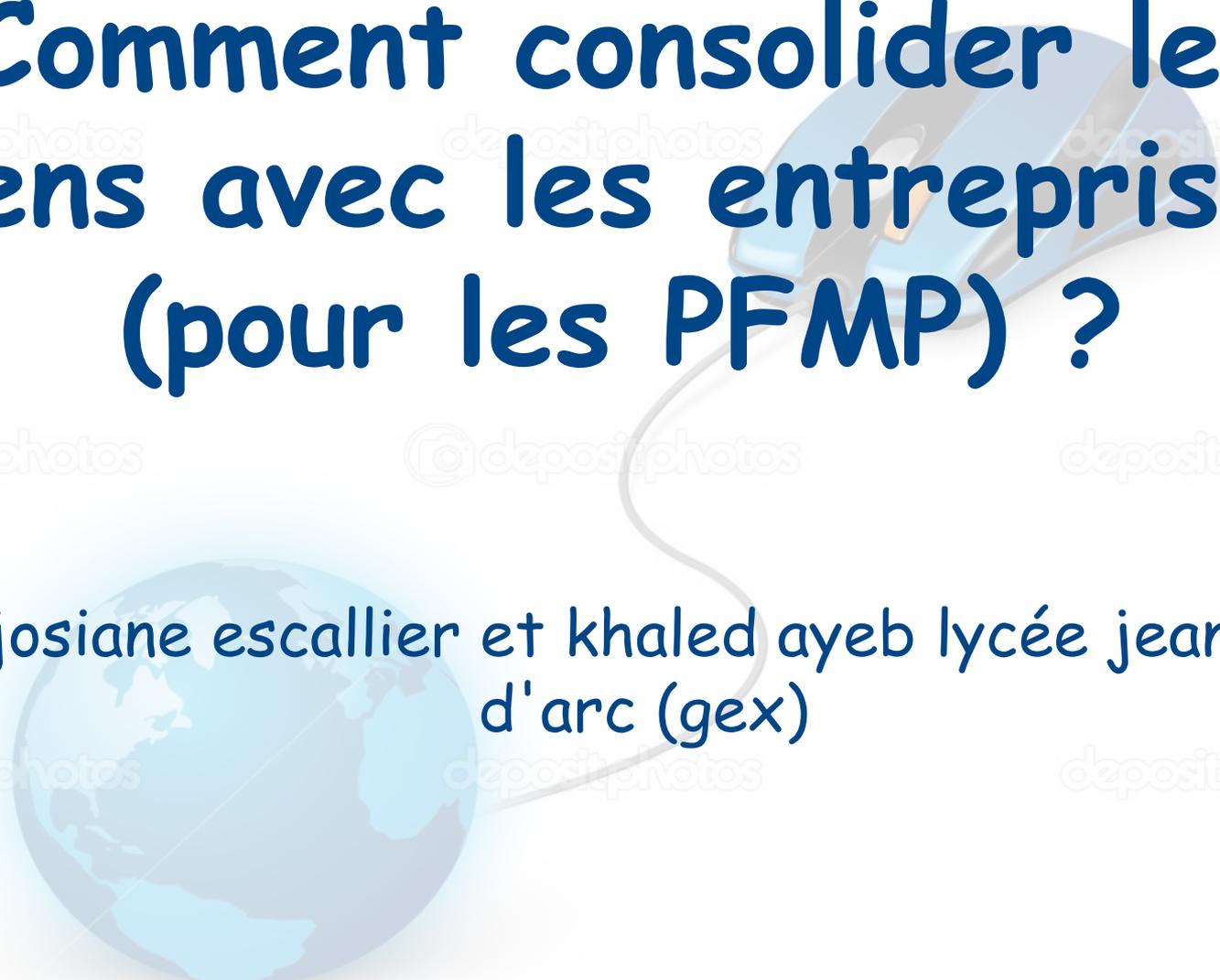


- échanger les expériences acquises par les élèves au niveau de la classe: « sas d'entrée »
- mettre en valeur les travaux réalisés et les expériences acquises
- inviter les tuteurs à participer aux formes de valorisation au sein des établissements



Je vous remercie et n'hésitez pas à nous faire part de vos expériences

# Comment consolider les liens avec les entreprises (pour les PFMP) ?



josiane escallier et khaled ayeb lycée jeanette d'arc (gex)

# La préparation à priori

Envoyer aux entreprises le calendrier des périodes de stage et les livrets de compétences

Demander aux élèves une fiche de recherche sur l'entreprise hôte

Préparer les élèves : tenue,

# Le suivi du stagiaire

Établir un contact « actif » avec  
l'entreprise ...  
et durable avec la mise en place  
du professeur « référent »



# La gestion à posteriori

Remercier l'entreprise

la tenir au courant du parcours  
de l'élève

faire venir les tuteurs au lycée



# Les missions du chef des travaux

Valérie Houel

[https://prezi.com/login/?next=%2F\\_z8jae8uxbj8%2Fedit%2F%3Futm\\_campaign%3Dshare](https://prezi.com/login/?next=%2F_z8jae8uxbj8%2Fedit%2F%3Futm_campaign%3Dshare)

# Professionnaliser la filière



L'élève



L'enseignant

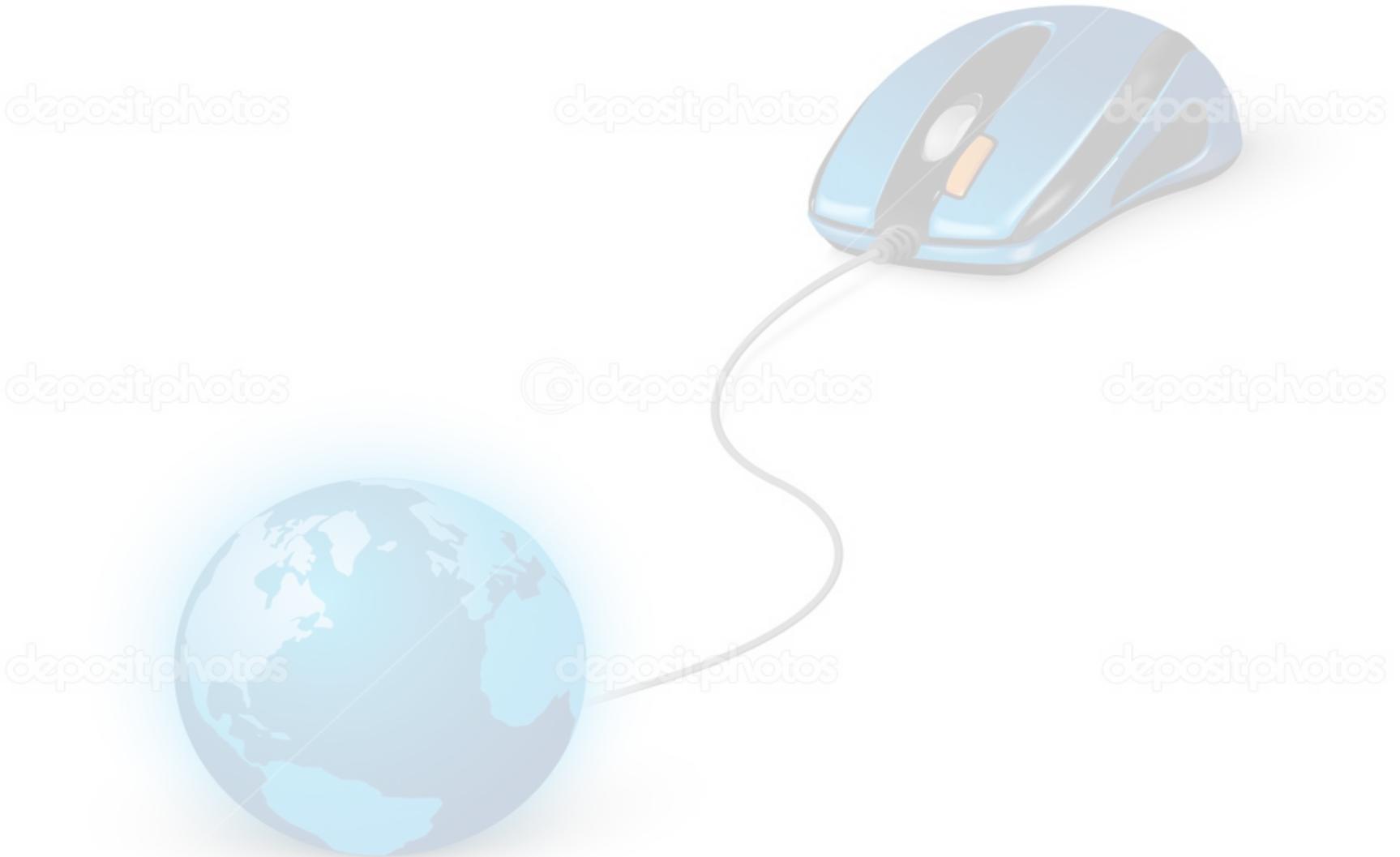


# Comment travailler les compétences du socle commun ?

A blue computer mouse is positioned in the upper right quadrant. Its cord extends downwards and loops around a blue globe of the Earth, which is located in the lower left quadrant. The globe shows the continents of North and South America. The background is white with faint, repeating watermarks of the word 'depositphotos'.

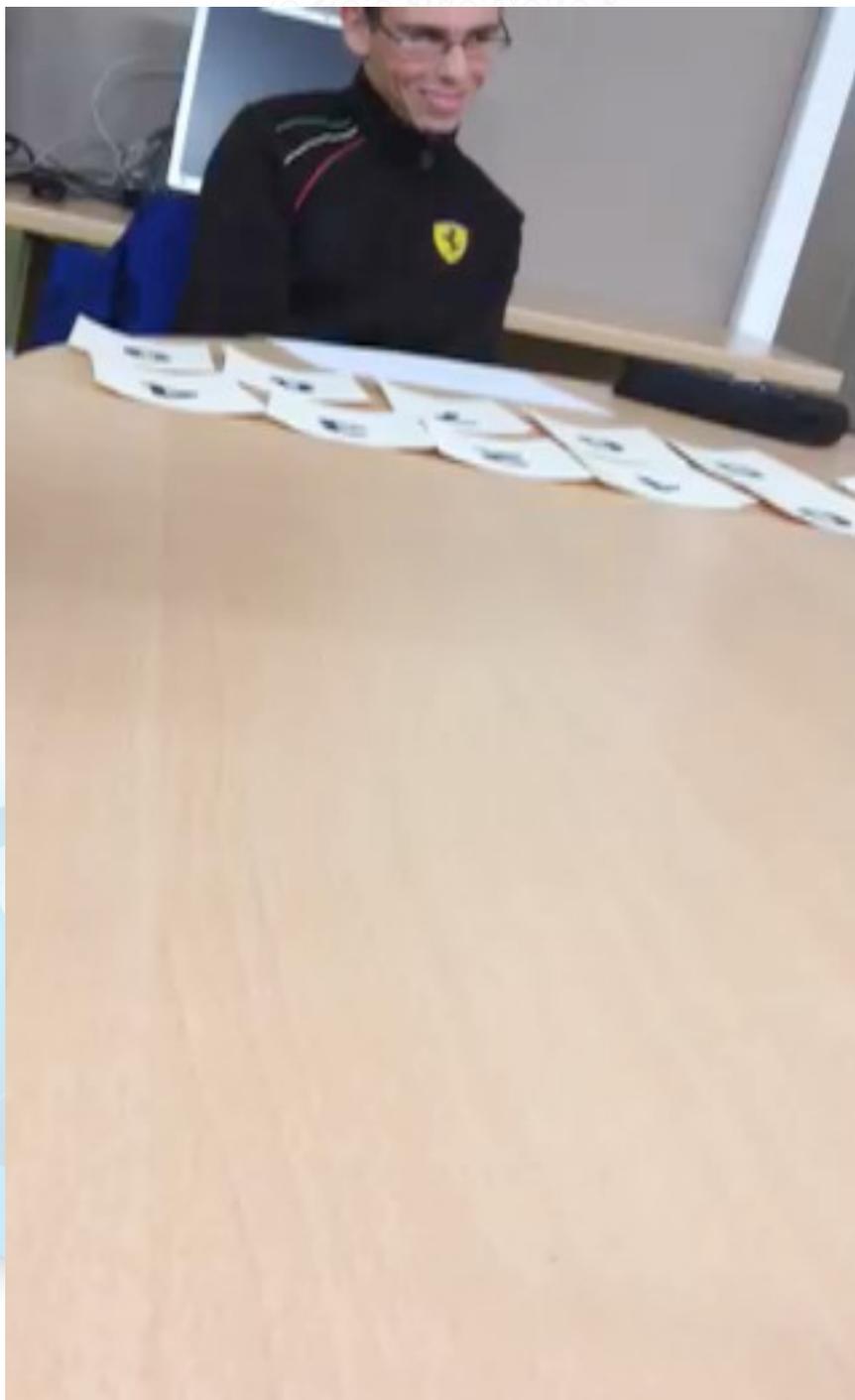
Nathalie Vibert, LPP St Joseph

# « Le calcul mental »



# Méthode

L'enseignant interroge à l'oral sur un calcul, chaque élève à tour de rôle, toujours dans le même sens. L'élève répond en levant les « cartonnnettes » de chiffres et en énonçant le résultat. Le résultat devient le premier membre de l'opération suivante.



# Bilan positif dans l'exécution, (progression non encore évaluée)

Comme il ne faut pas perdre le fil  
de la « chaîne » d'interrogation:

- Dynamique de groupe forte
- Concentration de fait obligatoire
- Esprit ludique avec les cartonnets  
qui permettent de brandir le  
résultat

# Comment créer un environnement professionnel pertinent ?



Irène BESSARD, Claudine GAY,  
Fabienne JOLY et Jeanine UGOLINI  
LP Gabriel Voisin



# Sommaire

I.- Inventaire

II.- Présentation des futurs locaux

III.- Environnement professionnel  
approprié



# I. - Inventaire avec reprise de l'existant

DESIGNATION	QUANTITE
<b>CHARIOTS DE MANUTENTION</b>	
Catégorie 1	2
Catégorie 3	3
Catégorie 5	2
Transpalettes à conducteur accompagnant Dont 1 peseur Dont 1 électrique	4
<b>SUPPORTS LOGISTIQUES</b>	
Caisses métalliques	36
Diable	1
Cercleuses	2
Table de préparation de commandes	1
Table élévatrice	1
Porte fût	1
Palettier : 3 travées x 3 niveaux	1

DESIGNATION	QUANTITE
Containers	14
Etagères avec 6 niveaux	14
Rayons supplémentaires	29
<b>FOURNITURES DIVERSES</b>	
Rouleau film étirable	1
Rouleau papier	1
Rouleau papier kraft	1
Emballage	1
Sac flocon	1



## II. - Plan des nouveaux locaux





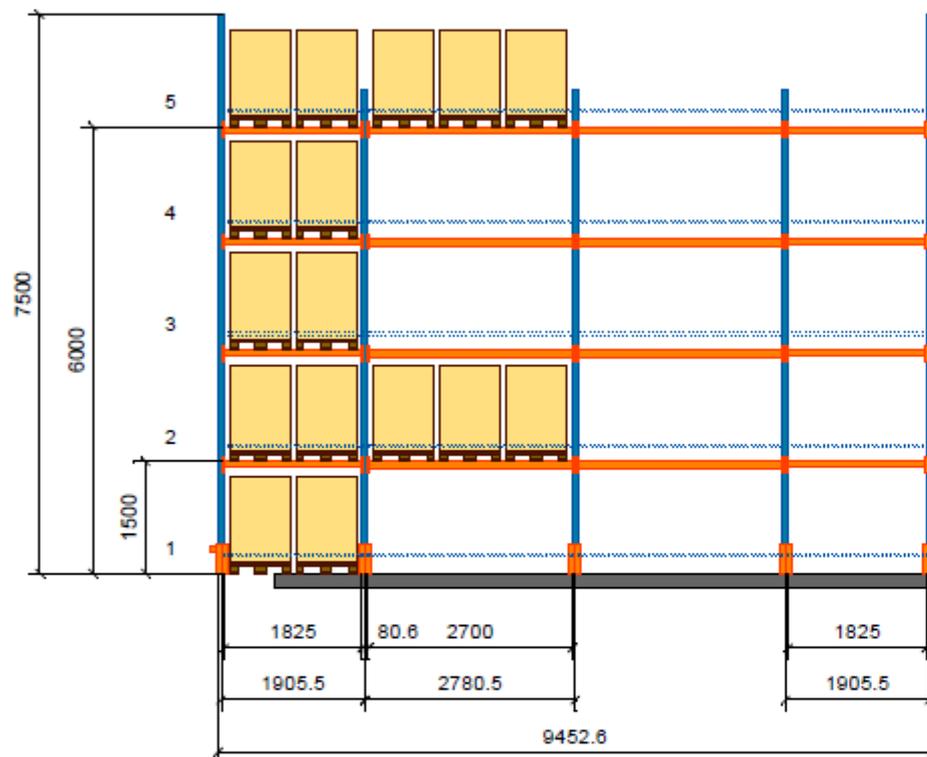
# III. - Environnement professionnel approprié

- Des paramètres techniques : surface pour la circulation des chariots, postes de travail en étoiles, commandes sur 2014, délais courts.
- Des paramètres budgétaires : catalogue région, nombre d'ordinateurs.

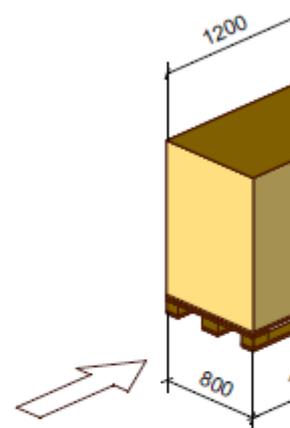








UNITE DE CHA



Capacite totale: 50 palettes  
 Chariot: Classe 400

Les dimensions de l'unité de charge ne doivent pas être modifiées. Dans le cas con sera plus conforme.

MODIFICATIONS

DESSINE VERIFIE



**MECALUX**  
 MECALUX FRANCE, S.A.R.L.

Projet:  
**gabriel voisin**

Date	05/12/2014	Devis No.	gabriel voisin 01	APPRO SYSTE
Dessine par	R.Bessoud	Plan No.	de	
Verifie par		Charge admissible en kg	500.0	
Echelle	1 : 125			

Ce plan strictement confidentiel est la propriété exclusive de la société  
 Il ne peut être reproduit, copié ou communiqué à un tiers sans son autorisation.

The background of the slide features a blue computer mouse with a cord, positioned in the upper right quadrant. A semi-transparent globe is visible in the lower left quadrant. The text is overlaid on this background.

# Comment réaménager le magasin de façon optimale ?

Zouaoui Bakli, Fabienne Cheucle,  
Sonia Kharchouf, Kaci Moussaoui

LPP Saint-Ennemond

# Un constat édifiant



Lors de l'épreuve EP2 -  
Session 2014, nous  
constatons un  
dysfonctionnement  
dans le positionnement  
des produits rendant,  
par conséquent, le  
travail du magasinier  
non optimisé.

# Un réaménagement s'impose



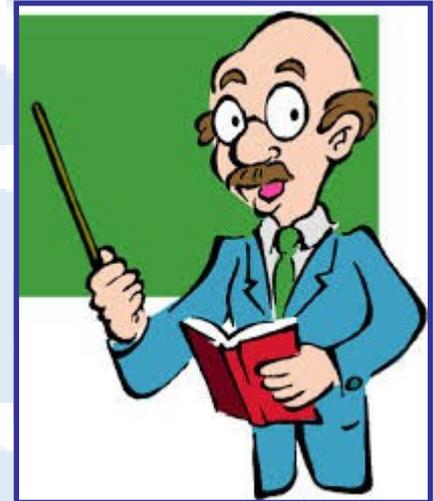
Vider les racks en déposant et regroupant les produits sur des palettes par famille et sous-famille. Effectuer un inventaire qui nous permet de réorganiser le positionnement des produits.

# Des perspectives encourageantes



Après concertation, le nouveau positionnement des produits est arrêté toujours dans le but de rendre le travail du magasinier optimal et ainsi faciliter les conditions d'examen de la prochaine Session.

# Professionnels, comment apprendre un nouveau métier, l'enseignement ?



Lycée Notre-Dame à Villefranche-sur-Saône  
*N. Duch - P. Meunier - O. Monteil*

# S'adapter à la surabondance de sigles...



PP CCF  
PLP GA PFMP CPE ASSP  
HSE AEM AVS  
ARCU AP COP HSA

...La création d'un lexique

# Verbaliser ses pratiques professionnelles : se mettre au niveau du public

Assister à un  
cours



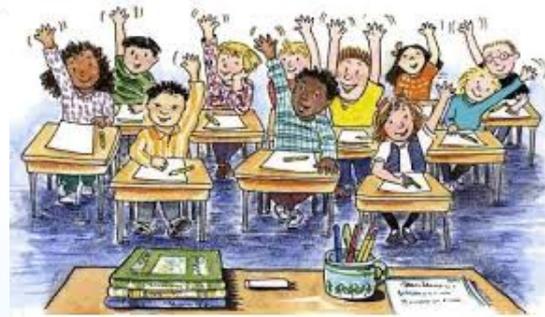
Réviser ses  
critères à la  
baisse



# Apprendre à créer un cours...



Adapter sa pédagogie



Supprimer des idées reçues



# Une solution pratique pour le professionnel nouveau prof' :

La mise en place  
d'un tutorat



# Orientation professionnelle



# Recruter et intégrer les passerelles en 1<sup>ère</sup> Bac Pro Logistique



Les enseignants en logistique, LP François  
Cevert (Ecully)



# Le Recrutement

Qui?

Elèves de CAP AEM ou de 2de  
Générale



# Le Recrutement

## Comment?

- 1<sup>ère</sup> approche, lors des journées portes ouvertes courant mars;
- Lors d'un entretien où l'on vérifie la motivation du candidat et la cohérence du projet professionnel

L'entretien est primordial

# L'Intégration



- Heures de conduite de chariot supplémentaires dispensées

- Heures supplémentaires en logistique en début d'année pour acquérir les pré-requis

L'intégration est rapide.

A blue computer mouse is positioned in the upper right quadrant. Its cord extends downwards and loops around a globe of the Earth, which is centered in the lower left quadrant. The globe shows continents in light blue and oceans in a darker blue. The background is white with faint, repeating watermarks of the word 'depositphotos' and a camera icon.

# **PASSERELLE ENTRE LE B.T.S et LE BAC PRO**

**Carole Fontaine, Franck Alonso  
Lycée Alfred de MUSSET**

# AU SEIN DES ETABLISSEMENTS



- Présentation du B.T.S aux élèves de terminale Bac transport et logistique
- Immersion au lycée COLBERT pour les élèves de BAC PRO

# STAGE EN ENTREPRISE

- Création de binôme pour les stages de 1<sup>ère</sup> année (bac et B.T.S)
- Projet ERASMUS en classe de terminale

# MUTUALISATION DES DONNEES

- Création d'un CLOUD
- Communication auprès des entreprises partenaires avec les établissements
- Accueil commun des entreprises partenaires (ex: repas de travail avec les tuteurs d'entreprise)





# Innovations pédagogiques



**Expérimentation, Classe Mixée  
Seconde Logistique/Transport  
et Seconde Gestion  
Administration**

**CENTRE SCOLAIRE  
ST THOMAS D'AQUIN  
LYCÉE NOTRE DAME**

**GIVORS**

**JEUDI 15 JANVIER 2015**



① **LES DÉBUTS ...**

**...Mars / Juin 2014**

# ORGANISATION

## De mars à juin 2014

② Concertation des équipes pour la mise en place

de la mini-entreprise en lien avec la pédagogie

② Mise en commun des supports pédagogiques (GA et logistique/transport)

② Dossier de demande EPA **Entreprendre Pour Apprendre**

(17 mai)

# ORGANISATION

## De mars à juin 2014

- ② Listing des activités de la mini-entreprise
- ② Réunions pédagogiques de concertation pour la mise à plat des référentiels à partir des activités
- ② Intégration de l'économie /droit et des ateliers rédactionnels
- ② Construction du tableau pédagogique de déroulement

# ORGANISATION de mars à juin 2014



## Tableau pédagogique



**St-Thomas d'Aquin**

ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR, PROFESSIONNEL  
& TECHNOLOGIQUE - FORMATION CONTINUE

### SECONDE LOGISTIQUE/TRANSPORT ET GESTION ADMINISTRATION

SEMAINE	GESTION ADMINISTRATION	ACTIVITES	LOGISTIQUE	ECONOMIE	DROIT
37	lettre + cv + métiers	Constitution de la mini / annuaire/ choix du nom	lettre + cv + métiers	Les métiers et le contexte professionnel	2.1 la place du droit
38	Parametrage Hortus / scenario 1	Braimstoring (EPA)	Decouverte de la chaine logistique et transport	Les métiers et le contexte professionnel	2.1 la place du droit
39	Saisie du compte rendu/ Préparation des AR	Suite /Compte rendu	Decouverte de la chaine logistique et transport	les organisations	2.1 la place du droit
40	Scénario 1 : decouverte open erp	Avances remboursables	Decouverte de la chaine logistique et transport	les organisations	2.1 la place du droit
41	PFMP	PFMP	PFMP	PFMP	PFMP
42	DETERMINATION	DETERMINATION	DETERMINATION	DETERMINATION	DETERMINATION
43 ET 44	VACANCES	VACANCES	VACANCES	VACANCES	VACANCES

# Présentation EPA (Entreprendre Pour Apprendre)

## « Vivre l'entreprise à l'école »



La découverte de l'entreprise  
et du monde économique  
en milieu scolaire

### Pour qui ?

- Des jeunes élèves en milieu scolaire (14-25 ans)
- Des **collégiens et lycéens** : de la 3ème à la Terminale...

### Pourquoi ?

- Développer le sens de l'**initiative** et des **responsabilités**,
- S'initier à la **gestion de projets** et à la **vie économique**,
- Découvrir l'entreprise et son fonctionnement à travers une expérience concrète,
- Acquérir un **esprit d'entrepreneur** ainsi qu'un ensemble de **savoir-faire** et de **savoir-être** grâce à un projet **transdisciplinaire**, ...

A blue computer mouse is positioned in the upper right quadrant of the image. A thin, light-colored cord extends from the mouse, curving downwards and to the left, ending near a stylized globe of the Earth. The globe is rendered in shades of blue and white, showing the continents. The background is white with faint, repeating watermarks of the word 'depositphotos' in a light blue font.

① *La mini - entreprise...*

*...rentrée 2014*

# Présentation EPA

## Entreprendre Pour Apprendre



# Présentation EPA

## Entreprendre Pour Apprendre



### Les acteurs de la mini-entreprise

- Un professeur référent / une équipe d'enseignants (**encadrants**)
- Un ou plusieurs parrains du monde de l'entreprise (**coach, conseiller professionnel**)
- Un permanent de l'association (**coordinateur**)
- Un groupe de **10 à 20 jeunes volontaires** (de la classe de 3<sup>ème</sup> au BTS)
- **2 heures continues** de séance « mini-entreprise » de **septembre à juin**
  - **1 fois par semaine pour la mini-entreprise**
  - **1 fois par mois en moyenne pour le parrain, et parfois plus en fonction des disponibilités, pendant 10 mois**

# Présentation de la Mini-Entreprise

- ② Buts de la mini-entreprise :
- Créer une unité au sein des deux classes de seconde
  - Plonger les élèves dans le monde réel de l'entreprise
  - Acquérir un ensemble de savoir-faire et de savoir être
  - Prendre conscience de son potentiel...

# Points forts

- ② Les professeurs interviennent en fonction de leurs compétences et non en fonction de la répartition pédagogique (en accord avec le chef d'établissement)
- ② Cohésion de groupe et cohérence dans l'approche de l'apprentissage des compétences
- ② Pédagogie différenciée
- ② Diversité des enseignants (jusqu'à la détermination)
- ② Elève acteur et autonome dans la mini-entreprise
- ② Confiance entre les intervenants

# Points faibles ou à améliorer

- ② Ampleur du travail en amont
  - ② Disponibilité de chacun
  - ② Nécessité d'une très vive réactivité
  - ② Nécessité d'une tolérance entre les intervenants
  - ② Investissement de tous les participants (outils communs)
  - ② Risque d'un intervenant moins impliqué
-

UN GRAND MERCI POUR VOTRE  
ÉCOUTE ET A TOUTES LES  
PERSONNES QUI ONT PARTICIPÉ A  
NOTRE AVENTURE



**St-Thomas d'Aquin**

ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR, PROFESSIONNEL  
& TECHNOLOGIQUE - FORMATION CONTINUE

# Expérimentation de classe inversée

« Avec la classe inversée, ce sont les leçons à la maison et les exercices en



Sylvie Alloir / Isabelle Copéré/ Françoise Maillet/ Céline Perrin  
Lycée Claude Lebois – Saint Chamond

# Objectifs

Décloisonner le temps d'apprentissage (chez soi, en classe)

Gérer l'hétérogénéité des élèves et différencier l'accompagnement

Favoriser la collaboration entre élèves



# Expérimentation en classe de seconde Logistique et transport

## Activités élèves

## Activités professeur

Distribution en classe  
d'un diaporama sur la charge palettisée sur une clef USB

d'une fiche palettisation  
support papier à compléter (  
une fiche palettisation.pdf)

A la maison :

Les élèves  
visionnent le  
diaporama

Remplissent la fiche  
palettisation

# Expérimentation en classe de BT

## STPL Activité professeur

Distribution de sujets  
d'exposés à réaliser par  
groupe de 3 étudiants

## Activité étudiants

- Réalisation de Power Point

- [transport de masses indivisibles.ppt](#)

- [Le transport de matières dangereuses.ppt /](#)

- [Transport de denrées périssables.pptx](#)

- Recherche de vidéos

- Présentation orale  
face à la classe

- Vérification des  
acquis par un jeu de  
questions réponses

# Le retour d'expérience

## Intérêt pour le professeur

Le travail en classe inversée permet :  
de s'appuyer sur les productions des élèves

d'intensifier le suivi individuel

L'enseignant devient ressource sur plusieurs activités

L'apprentissage est plus dynamique

## Quelques critiques



# Comparaison de logiciels de gestion de stocks

V. Arlotto/L. Chalendard/F. Ruffo,  
LPP des Monts du Lyonnais

# Nécessité d'avoir un logiciel de gestion des stocks : contraintes

## Référentiel :

- \* Possibilité de créer des articles
- \* Etablir des BC, BL et BR
- \* Connaître le niveau des stocks
- \* Faire le suivi d'inventaire
- \* Gérer les réapprovisionnements

## Installation :

- \* Possibilité de mise en réseau dans l'entrepôt
- \* Pouvoir équiper chaque ordinateur portable des élèves

## Coût



# Comparaison de 3 logiciels

## Ciel Gestion :

- \* Avantages : Répond aux besoins du référentiel et déjà présent dans notre établissement
- \* Inconvénients : Le coût, pas de possibilité de le mettre en réseau dans l'entrepôt et trop complexe dans les menus

## Open ERP :

- \* Avantages : Répond aux besoins du référentiel, déjà présent dans notre établissement, gratuit, permet la mise en réseau et facilité d'utilisation

## ICIM :

- \* Avantages : Répond aux besoins du référentiel et permet la mise en réseau
- \* Inconvénients : Le coût et semble difficile à manipuler

# Logiciel retenu

## Open ERP

- \* Répond aux besoins du référentiel
- \* Gratuit
- \* Permet une passerelle entre GA et Log
- \* Permet un travail en collaboration entre les élèves de GA et Log
- \* Possibilité d'être formé par les professeurs de GA et/ou les élèves de GA

# CERISE PRO LOGISTIQUE



Isabelle Grattepanche  
&  
Laetitia Guillot

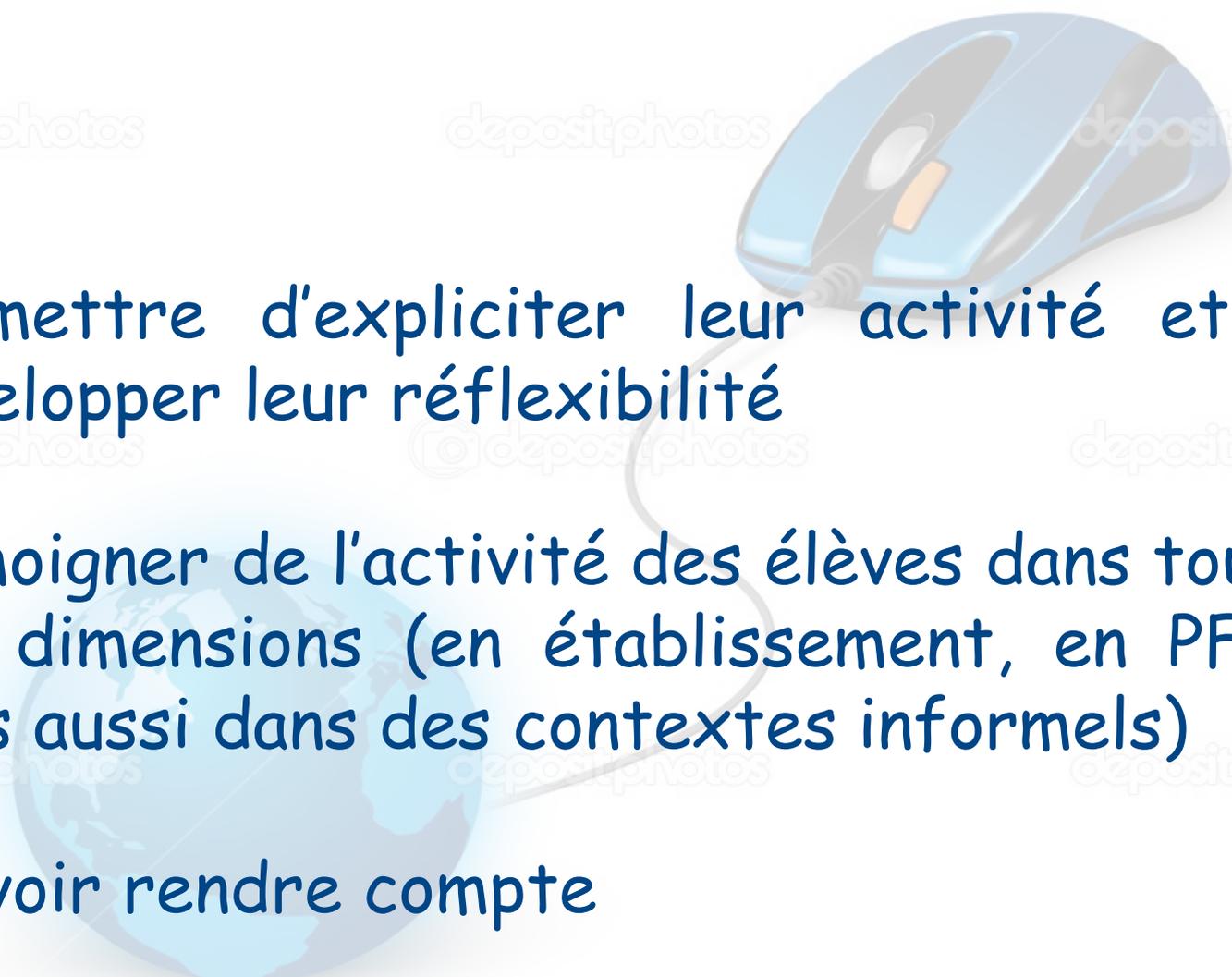
Lycée Professionnel Notre-Dame Givors



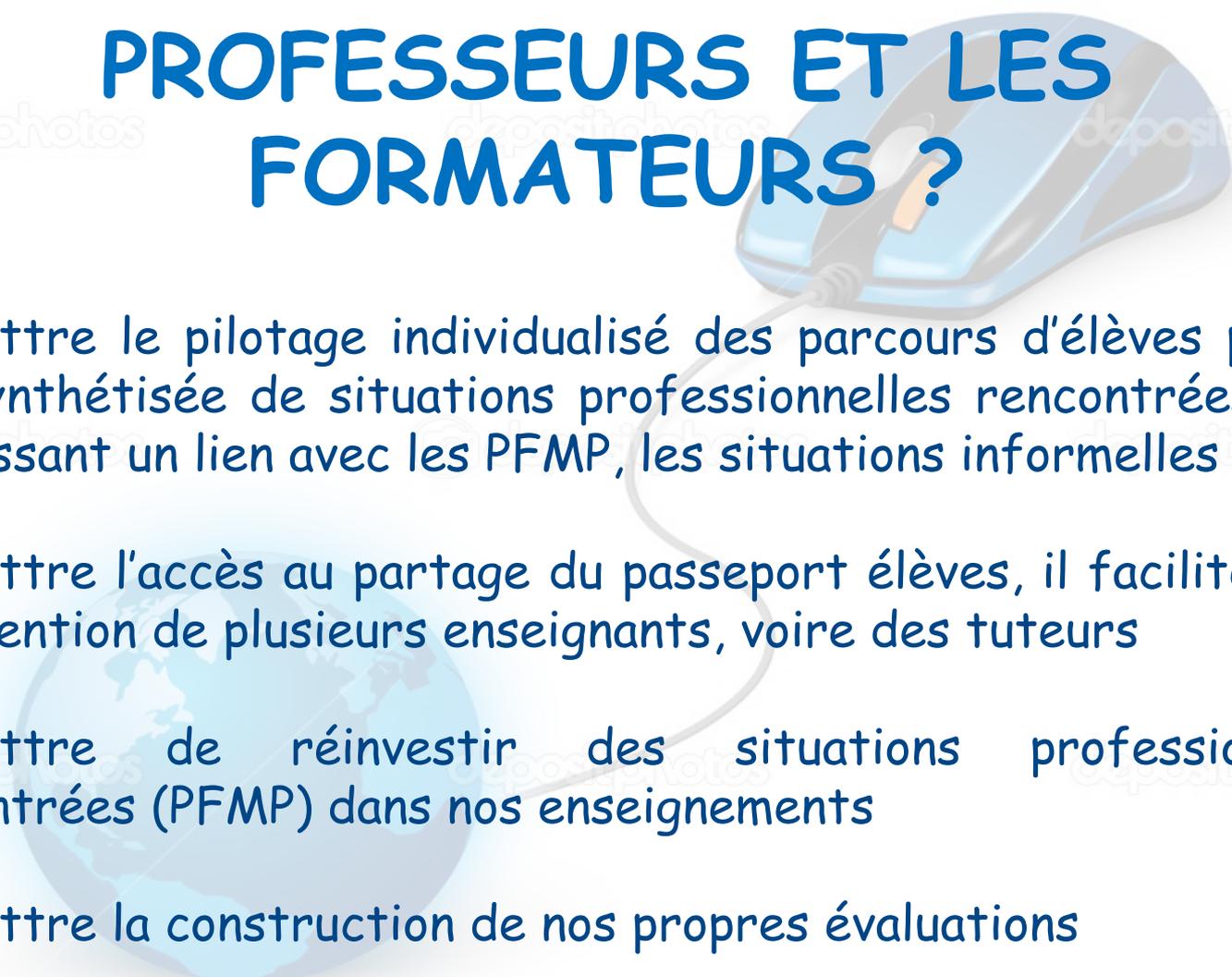
**Cerise Pro**  
**Outil de mesure d'employabilité**  
**future pour l'élève**



# INTÉRÊTS POUR L'ÉLÈVE ?

- 
- Permettre d'expliciter leur activité et de développer leur réflexibilité
  - Témoigner de l'activité des élèves dans toutes ses dimensions (en établissement, en PFMP, mais aussi dans des contextes informels)
  - Pouvoir rendre compte

# INTÉRÊTS POUR LES PROFESSEURS ET LES FORMATEURS ?



- Permettre le pilotage individualisé des parcours d'élèves par une vue synthétisée de situations professionnelles rencontrées et en établissant un lien avec les PFMP, les situations informelles
- Permettre l'accès au partage du passeport élèves, il facilite la co-intervention de plusieurs enseignants, voire des tuteurs
- Permettre de réinvestir des situations professionnelles rencontrées (PFMP) dans nos enseignements
- Permettre la construction de nos propres évaluations

# LE RÔLE DE L'ENSEIGNANT

- Porter le même regard sur les passeports de nos élèves comme nous le faisons sur les classeurs ou dossiers
- Garder un rôle pédagogique en aidant l'élève à acquérir des compétences et à construire son passeport
- Aider l'élève à exprimer, à échanger, à présenter, à commenter et à apprécier ses activités professionnelles
- Aider l'élève à rapprocher ses travaux personnels des activités professionnelles logistiques en commençant en seconde par demander aux élèves d'explicitier, d'analyser des activités réalisées. Ils peuvent rendre de situations en équipe en passant progressivement de l'oral à l'écrit.

# LE RÔLE DE L'ÉLÈVE

- Porter le même regard sur les passeports de nos élèves comme nous le faisons sur les classeurs ou dossiers
- Garder un rôle pédagogique en aidant l'élève à acquérir des compétences et à construire son passeport
- Aider l'élève à exprimer, à échanger, à présenter, à commenter et à apprécier ses activités professionnelles
- Aider l'élève à rapprocher ses travaux personnels des activités professionnelles logistiques

# EXEMPLE

..... Saut de page .....

HORTUS

A1T1--L'ouverture du dossier client

A1T2--La sélection du ou des  
..... véhicules de transport

SCÉNARIO N° 1

A1T1C1--Réceptionner la demande du client  
..... par téléphone, par télécopie, par courriel  
A1T1C2--Identifier le client  
A1T1C3--Identifier les besoins du client  
A1T2C1--Déterminer les caractéristiques de l'envoi  
A1T2C2--Identifier le type de véhicule à utiliser  
A1T2C3--Repérer un véhicule disponible



Scénario 1°- Mme Grattepanche - Seconde- Logistique

1

# Exemple de fiche Cerise Pro

## BESOIN D'AIDE

### SPÉCIALITÉ LOGISTIQUE DU BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL : FERNANDEZ CELIA (2 LOG)

Titre de la fiche	L'ouverture d'un dossier client
Date de réalisation :	04/12/2014
Lieu de réalisation :	En classe
Contexte de réalisation :	Simulé
Conditions de réalisation :	Autonomie
Compétence inclusive :	G6.1 - Les relations avec les partenaires en français

### CRÉER UN SCÉNARIO PÉDAGOGIQUE À PARTIR DE CETTE FICHE

Niveau visé	<input type="text" value="- Choix du niveau -"/> <input type="checkbox"/> Scénario privé
Titre du scénario	<input type="text"/>

### SAISIE DE LA FICHE

#### 1 - Description des activités

- Indiquez les éléments du contexte de la situation professionnelle.
- Quelle activité ? Avec qui ? Quel poste ? Qui était le responsable ? Quel degré d'autonomie ?

Je travaille dans la société Hortus, grossiste en horticulture.  
Cette entreprise est située 1 Rue Honoré Pététin 69700 à Givors.  
J'ai effectué un travail sur le scénario n°1.

# ÉVALUATION

- Il n'existe aucune obligation en dehors des choix que le professeur peut faire.
- Les élèves n'ont pas à saisir chaque situation systématiquement après avoir fait une activité. Il se peut que celle-ci ne leur paraisse pas suffisamment significative pour figurer dans le passeport, ou bien en ont-ils rencontré d'autres plus intéressantes...
- Le professeur n'a pas à évaluer plus que de besoin
- Suivre régulièrement par respect du travail fourni, nous n'avons pas à corriger systématiquement, un commentaire peut être apporté, des suggestions émises.

# EN CAS DE REFUS PAR UN ÉLÈVE

- Si l'élève n'alimente pas son passeport, cela le concerne directement, il perdra toute trace des activités réalisées et doit en être seul pénalisé.
- Si cela provient de difficultés à l'écrit, il n'est pas interdit de demander à plusieurs élèves de décrire leur activité ou bien qu'un élève copie la description d'un autre pour mieux se l'approprier. Le recopiage à des fins formatives peut être dans un premier temps souhaitable pour conduire vers l'autonomie.